

СОГЛАСОВАНО:

Решением наблюдательного совета  
МАУ ДО СДЮСШОР «Темп»

Протокол № 2

от «29» мая 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ ДО СДЮСШОР «Темп»



И.А. Садченко

«29» мая 2017 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных услуг

муниципального автономного учреждения дополнительного образования

«Специализированная детско-юношеская спортивная школа

олимпийского резерва «Темп» г. Перми

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции от 01.09.2013г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013г., Уставом МАУ ДО СДЮСШОР «Темп».

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в МАУ ДО СДЮСШОР «Темп» юридическим и физическим лицам.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - МАУ ДО СДЮСШОР «Темп» (далее – Учреждение), оказывающее платные услуги, в том числе платные услуги по реализации дополнительных образовательных программ;
- «дополнительные платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «платные услуги» - осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам оказания услуг;

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, т.е. не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних Потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

2.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, служат достижению целей, определенных Уставом Учреждения.

2.2. Для достижения вышеназванных целей, получаемый от платных услуг доход реинвестируется в Учреждение на непосредственные нужды обеспечения, развития, совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату).

## 3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

4.2. МАУ ДО СДЮСШОР «Темп», в соответствии с Уставом Учреждения вправе оказывать следующие виды платных услуг:

- дополнительные образовательные услуги;
- услуги по организации пространства для спортивно – оздоровительной деятельности;
- услуги по организации и проведению спортивных мероприятий по различным видам спорта, массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, культурно-развлекательных мероприятий, выставок, ярмарок, гастролей, тематических праздников, экскурсий;
- прокат спортивного инвентаря;
- услуги по организации пространства для размещения объектов стационарной и нестационарной торговой сети, а также объектов общественного питания во время проведения массовых мероприятий;

- услуги по организации пространства для проведения массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, культурно-развлекательных мероприятий, выставок, ярмарок, гастролей, тематических праздников, экскурсий;
- услуги по временному паркованию автотранспорта на территории Учреждения;
- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими Федеральными законами и нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления города Перми;
- услуги по хранению имущества;
- организация отдыха и занятости детей в каникулярное время, организация спортивных площадок по месту жительства;

#### **4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 4.1. Предоставление платных услуг Потребителям производится на основании Устава Учреждения и при наличии лицензии на осуществление соответствующей деятельности (при необходимости).
- 4.2. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет ассигнований администрации города Перми.
- 4.3. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же условиях.
- 4.4. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.
- 4.5. Дополнительные образовательные услуги, в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей», могут оказываться только с согласия их получателя.
- 4.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 4.7. Учреждение имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания платных образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, трудовой договор.
- 4.8. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 4.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.10. Дополнительные платные услуги могут быть оказаны на льготной основе детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и детям из малообеспеченных семей (при предъявлении подтверждающих документов).

4.11. Доход от платных услуг распределяется в соответствии с утвержденной руководителем Учреждения сметой доходов и расходов по каждому виду услуг.

4.12. Осуществление деятельности, приносящей доход, допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

5.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителем, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.2. Оплата услуг производится Потребителями в учреждениях банков (по безналичному расчету), в банкоматах или терминалах Сбербанка России, а также в кассе Учреждения.

5.3. Цена услуги может включать:

- материальные затраты на приобретение оборудования и предметов длительного пользования, учебно-методических пособий, расходных материалов, предметов снабжения, ремонтные работы, оплату коммунальных услуг, электроэнергии, а также необходимых услуг связи, транспорта, охраны и др.;
- затраты на оплату труда: оплата труда работников, начисления на оплату труда;
- прочие затраты: суммы, необходимые на уплату налогов в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами;
- отчисления на поддержание и развитие Учреждения.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Права и взаимные обязанности заказчика и исполнителя фиксируются в Договоре на оказание платных услуг.

6.2. Администрация Учреждения имеет право:

- отказать в предоставлении платных услуг заказчику при несоблюдении условий Договора на оказание платных услуг;
- контролировать порядок оформления и оказания, а также качество платных услуг;
- приостановить или запретить оказание платных услуг в случае нарушения Учреждением настоящего Положения.

6.3. Для оказания платных услуг администрация Учреждения обязана:

- назначить приказом ответственного за организацию платных услуг и определить круг его прав и обязанностей;
- оформить договоры с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- утвердить смету доходов и расходов по каждому виду услуг;
- организовать прием денежных средств (при необходимости);
- вести табель учета рабочего времени работников, занятых в предоставлении платных образовательных услуг;
- контролировать организацию и качество предоставления платных образовательных услуг;
- обеспечить потребителей услуг бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения (структурного подразделения), режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиях предоставления и получения этих услуг;
- обеспечить оплату услуг через банкоматы, терминалы Сбербанка России и кассу Учреждения (при наличии);
- оформить и хранить документы:
  - договоры с Потребителями на оказание платных услуг;

- договоры с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- перечень платных услуг;
- смету доходов и расходов;
- расписание оказания платных услуг с указанием помещения и тех работников, кто их оказывает;
- документы учета посещаемости (журналы);
- книга «Замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

7.3. Учреждение ежегодно предоставляет учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг