

СОГЛАСОВАНО:

Решением наблюдательного совета
МАУ СШОР «Темп» г. Перми

Протокол № 1

от «10» января 2019 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУ СШОР «Темп» г. Перми



А.А. Емельянов

«10» января 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных услуг

МАУ СШОР «Темп» г. Перми

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции от 01.09.2013г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013г., иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом МАУ СШОР «Темп» г. Перми.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в МАУ СШОР «Темп» г. Перми (далее «Учреждение») юридическим и физическим лицам (далее «Потребители»).

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, т.е. не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.4. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних Потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ

2.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, служат достижению целей, определенных Уставом Учреждения.

2.2. Для достижения вышеназванных целей, получаемый от платных услуг доход реинвестируется в Учреждение на непосредственные нужды обеспечения, развития, совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату).

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

4.2. МАУ СШОР «Темп» г. Перми, в соответствии с Уставом Учреждения вправе оказывать следующие виды платных услуг:

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения;
- организация активного отдыха населения по месту жительства и месту отдыха;
- популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке,

- установленном действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;
- оказание услуг по прокату и ремонту спортивного инвентаря;
 - организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;
 - организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
 - оказание услуг по организации временной парковки автотранспорта на территории Учреждения;
 - оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;
 - осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта при условии создания в структуре Учреждения специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разработанным и утвержденным Учреждением, в установленном законом порядке.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 4.1. Предоставление платных услуг Потребителям производится на основании Устава Учреждения и при наличии лицензии на осуществление соответствующей деятельности (при необходимости).
- 4.2. Доход от платных услуг распределяется в соответствии с утвержденной директором Учреждения сметой доходов и расходов по каждому виду услуг.
- 4.3. Осуществление деятельности, приносящей доход, допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителем, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 5.2. Оплата услуг производится Потребителями в учреждениях банков (по безналичному расчету), в банкоматах или терминалах Сбербанка России, а также в кассе Учреждения (при наличии).
- 5.3. Предоставление платных услуг производится согласно прейскуранту, утвержденному директором Учреждения. Цены на платные образовательные услуги, предоставляемые Потребителям, устанавливаются на договорной основе, определяются имеющимся спросом и предложением.
- 5.4. Цена услуги может включать:
- материальные затраты на приобретение оборудования и предметов длительного пользования, учебно-методических пособий, расходных материалов, предметов

- снабжения, ремонтные работы, оплату коммунальных услуг, электроэнергии, а также необходимых услуг связи, транспорта, охраны и др.;
- затраты на оплату труда: оплата труда работников, начисления на оплату труда;
 - прочие затраты: суммы, необходимые на уплату налогов в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами;
 - отчисления на поддержание и развитие Учреждения.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Права и взаимные обязанности Потребителей платных услуг и Учреждения, их оказывающих, фиксируются в Договоре с Потребителями на оказание платных услуг.

6.2. Администрация Учреждения имеет право:

- отказать в предоставлении платных услуг Потребителю при несоблюдении условий Договора с Потребителем на оказание платных услуг;
- контролировать порядок оформления и оказания, а также качество платных услуг;
- приостановить или запретить оказание платных услуг в случае нарушения Учреждением настоящего Положения.

6.3. Для оказания платных услуг администрация Учреждения обязана:

- назначить приказом ответственного за организацию платных услуг и определить круг его прав и обязанностей;
- оформить договоры с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- утвердить смету доходов и расходов и прейскурант по каждому виду услуг;
- организовать прием денежных средств (при необходимости);
- вести табель учета рабочего времени работников, занятых в предоставлении платных образовательных услуг;
- контролировать организацию и качество предоставления платных образовательных услуг;
- обеспечить Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения (структурного подразделения), режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг;
- обеспечить оплату услуг безналичным расчетом, через банкоматы, терминалы Сбербанка России и кассу Учреждения (при наличии);
- оформить и хранить документы:
 - договоры с Потребителями на оказание платных услуг;
 - договоры с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
 - перечень платных услуг;
 - смету доходов и расходов;

- прейскурант по каждому виду услуг;
- расписание оказания платных услуг с указанием помещения и тех работников, кто их оказывает;
- документы учета посещаемости (журналы);
- книга «Замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

7.2. Ответственность за осуществление должного контроля, за порядком предоставления и качеством платных услуг несет директор Учреждения.