

**СОГЛАСОВАНО:**

Решением наблюдательного совета  
МАУ СШОР «Темп» г. Перми

Протокол № 1

от «10» января 2019 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАУ СШОР «Темп» г. Перми



А.А. Емельянов

«10» января 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении платных услуг**

**МАУ СШОР «Темп» г. Перми**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции от 01.09.2013г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013г., иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом МАУ СШОР «Темп» г. Перми.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в МАУ СШОР «Темп» г. Перми (далее «Учреждение») юридическим и физическим лицам (далее «Потребители»).

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, т.е. не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.4. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних Потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ**

2.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, служат достижению целей, определенных Уставом Учреждения.

2.2. Для достижения вышеназванных целей, получаемый от платных услуг доход реинвестируется в Учреждение на непосредственные нужды обеспечения, развития, совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату).

## **3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

4.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

4.2. МАУ СШОР «Темп» г. Перми, в соответствии с Уставом Учреждения вправе оказывать следующие виды платных услуг:

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения;
- организация активного отдыха населения по месту жительства и месту отдыха;
- популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке,

- установленном действующими федеральными законами и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;
- оказание услуг по прокату и ремонту спортивного инвентаря;
  - организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности;
  - организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
  - оказание услуг по организации временной парковки автотранспорта на территории Учреждения;
  - оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;
  - осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта при условии создания в структуре Учреждения специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разработанным и утвержденным Учреждением, в установленном законом порядке.

#### **4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 4.1. Предоставление платных услуг Потребителям производится на основании Устава Учреждения и при наличии лицензии на осуществление соответствующей деятельности (при необходимости).
- 4.2. Доход от платных услуг распределяется в соответствии с утвержденной директором Учреждения сметой доходов и расходов по каждому виду услуг.
- 4.3. Осуществление деятельности, приносящей доход, допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

#### **5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- 5.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителем, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 5.2. Оплата услуг производится Потребителями в учреждениях банков (по безналичному расчету), в банкоматах или терминалах Сбербанка России, а также в кассе Учреждения (при наличии).
- 5.3. Предоставление платных услуг производится согласно прейскуранту, утвержденному директором Учреждения. Цены на платные образовательные услуги, предоставляемые Потребителям, устанавливаются на договорной основе, определяются имеющимся спросом и предложением.
- 5.4. Цена услуги может включать:
- материальные затраты на приобретение оборудования и предметов длительного пользования, учебно-методических пособий, расходных материалов, предметов

- снабжения, ремонтные работы, оплату коммунальных услуг, электроэнергии, а также необходимых услуг связи, транспорта, охраны и др.;
- затраты на оплату труда: оплата труда работников, начисления на оплату труда;
  - прочие затраты: суммы, необходимые на уплату налогов в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами;
  - отчисления на поддержание и развитие Учреждения.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

6.1. Права и взаимные обязанности Потребителей платных услуг и Учреждения, их оказывающих, фиксируются в Договоре с Потребителями на оказание платных услуг.

6.2. Администрация Учреждения имеет право:

- отказать в предоставлении платных услуг Потребителю при несоблюдении условий Договора с Потребителем на оказание платных услуг;
- контролировать порядок оформления и оказания, а также качество платных услуг;
- приостановить или запретить оказание платных услуг в случае нарушения Учреждением настоящего Положения.

6.3. Для оказания платных услуг администрация Учреждения обязана:

- назначить приказом ответственного за организацию платных услуг и определить круг его прав и обязанностей;
- оформить договоры с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
- утвердить смету доходов и расходов и прейскурант по каждому виду услуг;
- организовать прием денежных средств (при необходимости);
- вести табель учета рабочего времени работников, занятых в предоставлении платных образовательных услуг;
- контролировать организацию и качество предоставления платных образовательных услуг;
- обеспечить Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения (структурного подразделения), режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг;
- обеспечить оплату услуг безналичным расчетом, через банкоматы, терминалы Сбербанка России и кассу Учреждения (при наличии);
- оформить и хранить документы:
  - договоры с Потребителями на оказание платных услуг;
  - договоры с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;
  - перечень платных услуг;
  - смету доходов и расходов;

- прейскурант по каждому виду услуг;
- расписание оказания платных услуг с указанием помещения и тех работников, кто их оказывает;
- документы учета посещаемости (журналы);
- книга «Замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

7.2. Ответственность за осуществление должного контроля, за порядком предоставления и качеством платных услуг несет директор Учреждения.